Министерство общего и профессионального образования Свердловской области Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования Уральский экономический колледж

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

Программа практики рассмотрена и одобрена предметной (цикловой) комиссией по дисциплинам профессионального учебного цикла группы специальностей 38.00.00 «Экономика и управление»

Протокол № 2 от 05 июня 2018 г.

Программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.02 Страховое дело (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 833

УТВЕРЖДЕНА решением педагогического совета АНО СПО Уральский экономический колледж Протокол № 3 от 21 июня 2018г.

Председатель предметной (цикловой)

комиссии

/ А. В. Болотин /

Заместитель директора по учебноорганизационной работе

/А.В. Болотин /

Согласовано:

Директор страхового агентства

SMPOLIS RU (ООО «СКБ УРАЛ»)

С.С. Киркач

2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
- 4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) в части освоения основных видов профессиональной деятельности по специальности и соответствующих профессиональных компетенций:

1. Реализация различных технологий розничных продаж в страховании

- ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.
- ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.
 - ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.
 - ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.
 - ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.
 - ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.
 - ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.
 - ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.
 - ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.
 - ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

2. Организация продаж страховых продуктов

- ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.
- ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.
- ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.
- ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта.

3. Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии).

- ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.
- ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.
- ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

4. Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).

- ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.
 - ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.
 - ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.
- ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.
- ПК 4.5. Вести журналы убытков, в т.ч. в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества

- **1.2.** Цели и задачи производственной практики требования к результатам освоения по основным видам профессиональной деятельности:
- **1.** С целью овладения видом профессиональной деятельности Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.

иметь практический опыт: реализации различных технологий розничных продаж в страховании.

2. С целью овладения видом профессиональной деятельности - Организация продаж страховых продуктов

иметь практический опыт: организации продаж страховых продуктов

3. С целью овладения видом профессиональной деятельности - Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)

иметь практический опыт: сопровождения договоров страхования;

4. С целью овладения видом профессиональной деятельности - Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)

иметь практический опыт: оформления и сопровождения страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики: на практику по профилю специальности отводиться всего — **180 часов**

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практикиявляется овладение обучающимися видами профессиональной деятельности:

- Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.
- Организация продаж страховых продуктов.
- Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии).
- Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков),

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
OK 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
OK 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
OK 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
OK 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
Вид профессиональной деятельности	Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.
ПК 1.1.	Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2.	Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.		
ПК 1.3.	Реализовывать технологии банковских продаж.		
ПК 1.4.	Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.		
ПК 1.5.	Реализовывать технологии прямых офисных продаж.		
ПК 1.6.	Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.		
ПК 1.7.	Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.		
ПК 1.8.	Реализовывать технологии телефонных продаж.		
ПК 1.9.	Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.		
ПК 1.10.	Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.		
Вид профессиональной деятельности	Организация продаж страховых продуктов.		
ПК 2.1.	Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.		
ПК 2.2.	Организовывать розничные продажи.		
ПК 2.3.	Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.		
ПК 2.4.	Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта.		
Вид профессиональной деятельности	Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии).		
ПК 3.1.	Документально оформлять страховые операции.		
ПК 3.2.	Вести учет страховых договоров.		
ПК 3.3.	Анализировать основные показатели продаж страховой организации.		
Вид профессиональной деятельности	Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).		
ПК 4.1.	Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.		
ПК 4.2.	Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.		
ПК 4.3.	Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.		
ПК 4.4.	Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.		
ПК 4.5.	Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.		
ПК 4.6.	Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.		

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Тематический план

Коды профессиональных	Наименование профессионального модуля	Практика
компетенций		производственная,
		часов
ПМ.01 Реализация различных технол	погий розничных продаж в страховании	36
ПК 1.1. – ПК.1.4.	Раздел 1. МДК.01.01. Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям)	
ПК 1.5. – ПК 1.7.	Раздел 2. МДК.01.02. Прямые продажи страховых продуктов (по отраслям)	
ПК 1.8. – ПК 1.10.	Раздел 3. МДК.01.03. Интернет продажи страховых полисов (по отраслям)	
ПМ. 02. Организация продаж страхо	вых продуктов	36
ПК 2.1. –ПК.2.3.	Раздел 1. МДК.02.01. Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям)	
ПК 2.4.	Раздел 2. МДК.02.02. Анализ эффективности продаж (по отраслям)	
ПК 2.2 ПК 2.5.	МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	
ПМ.03 Сопровождение договоров ст	рахования (определение страховой стоимости и премии).	36
ПК 3.1.	Раздел 1. МДК.03.01. Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)	
ПК 3.2. – ПК 3.3.	Раздел 2. МДК.03.02. Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)	
4. Оформление и сопровождение стр	ахового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).	54

ПК 4.1 ПК 4.2.	Раздел 1. МДК.04.01. Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям)			
ПК 4.3. – ПК 4.4	Раздел 2. МДК.04.02.			
	Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество			
	(по отраслям)			
ПК 4.5. – ПК 4.6.	Раздел 3. МДК.04.03. Оценка ущерба и страхового			
	возмещения (по отраслям)			
ПМ. 05 Выполнение работ по профессии Агент страховой				
	Раздел 1. МДК.05.01. Организация и выполнение работ страхового агента	18		

3.2. Содержание производственной практики (по профилю специальности)

Виды работ		Формы контроля
	часов	
По данным действующего хозяйствующего субъекта (предприятия или индивидуального		
предпринимателя – базы практики)		
ПМ.01. Реализация различных технологий розничных продаж в страховании	36	Экспертная оценка результата
- работа с клиентами: их поиск, привлечение и страхование, заполнить полисы по		деятельности обучающихся
страхованию, предоставить отчеты		
- изучить страховые продукты,		- отчет о деятельности в период
- выполнить отчет по практике в страховой компании, - выполнить квалификационный		практики в страховой компании;
экзамен.		

ПМ.02 Организация продаж страховых продуктов	36	Экспертная оценка результата
- работа с каналами продаж (агенты, брокеры, агентские сети);		деятельности обучающихся
- контролировать продажи страховой компании;		
- оценивать эффективность компании в целом, также каждого канала продаж в		- отчет о деятельности в период
отдельности; - выполнить отчет по практике в страховой компании выполнить		практики в страховой компании;
квалификационный экзамен		
ПМ.03 Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и	36	Экспертная оценка результата
премии)		деятельности обучающихся
- выполнить страховую отчетность и отчетность о деятельности;		
- рассчитать аналитические показатели продаж страховой компании;		- отчет о деятельности в период
- проанализировать заключенные договоры страхования;		практики в страховой компании;
- на основе проведенного анализа предложить решения по управлению убыточностью		
«на входе»;		
- выполнить отчет по практике в страховой компании; - выполнить квалификационный		
экзамен.		
ПМ. 04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба,	54	Экспертная оценка результата
урегулирование убытков).		деятельности обучающихся
• Работа с информацией (выявление причинно-следственной связи между событиями,		
внимание к деталям, подготовка аналитических записок, отчетов).		- отчет о деятельности в период
• Проведение экспертизы (кроме медицинской) по заявленным убыткам.		Практики в страховой компании;
• Ведение документооборота по оплаченным убыткам, отказам в возмещении по случаям,		
не признанным страховыми в соответствии с условиями страхования.		
• Участие в разработке и актуализации требований к процедурам и политикам		
обслуживания обращений, застрахованных (выгодоприобретателей) по страховым случаям в		
колл-центр и фронт-офис компании.		
• Своевременное и корректное предоставление данных по итогам отчетного периода в		
актуарную службу.		
• Проведение регулярных сверок по заявленным и урегулированным убыткам с		
ответственными лицами Дивизионов.		

• Подготовка и направление с согласия заявителя запросов в компетентные органы для		
получения официальных документов о страховом событии (медицинские документы,		
документы ОВД и др.).		
• Оказание Застрахованным (Выгодоприобретателям) информационно-консультационной		
помощи при сборе документов по страховому случаю.		
• Формирование отчетов (о наступлении страхового случая; о результатах рассмотрения		
представленных Застрахованным (Выгодоприобретателем) документов и т.п.) по заданию		
руководителя.		
• Подготовка официальных ответов по запросам граждан, компетентных органов по		
страховым случаям.		
• Участие в переговорах с клиентами, контрагентами по вопросам урегулирования		
убытков.		
• Составление отчета по практике в страховой компании.		
Пм 05 Выполнение работ по профессии Агент страховой	18	Экспертная оценка результата
- заключать договоры имущественного и личного страхования;		деятельности обучающихся
- выявить и учесть потенциальных страхователей и объектов страхования,		
- оформить необходимую документацию;		- отчет о деятельности в период
взаимодействовать со страховыми агентами		практике в страховой компании
Итого	180	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики предполагает наличие базы практики – заключенных договор с действующими страховыми компаниями г. Екатеринбурга

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты

- 1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, 21.07.2014 № 11-ФКЗ).
- 2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.06.1998 № 145-ФЗ (ред. от 13.07.2015).
- 3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-Ф3 (ред. от 13.07.2015).
- 4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-Ф3 (ред. от 29.06.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2015).
- 5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ (ред. от 13.07.2015).
- 6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 13.07.2015).
- 7. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (ред. от 29.06.2015) «Об организации страхового дела в Российской Федерации».
- 8. ФЗ «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы» от 28.03.1998 № 52-ФЗ (ред. от 23.07.2013. с изм. от 06.04.2015).
- 9. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» от 15.12.2001 №167-ФЗ (ред. от 13.07.2015).
- 10. ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской федерации» от 19.11.2010 № 326 (ред. от 01.12.2014 с изм. и доп. вступ. в силу с 01.01.2015).
- 11. ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 125-ФЗ (ред. от 01.12.2014).
- 12. Φ 3 «Об основах обязательного социального страхования» от 16.07.1999 № 165 Φ 3 (ред. от 01.12.2014).
- 13. ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» от 29.12.2006 № 255-ФЗ (ред. от 31.12.2014).

Основные источники

- 1. Организация страхового дела: учебник и практикум для СПО / И. П. Хоминич [и др.]; под ред. И. П. Хоминич, Е. В. Дик.. М. : Издательство Юрайт, 2018. 230 с. (Серия : Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-01041-1. Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/organizaciya-strahovogo-dela-413753
- 2. Основы страхового дела : учебник и практикум для СПО / И. П. Хоминич [и др.] ; под ред. И. П. Хоминич, Е. В. Дик.. М. : Издательство Юрайт, 2018. 242 с. (Серия : Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-00879-1. Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/osnovy-strahovogo-dela-413752
- 3. Бабурина, Н. А. Страховое дело. Страховой рынок России : учебное пособие для СПО / Н. А. Бабурина, М. В. Мазаева. М. : Издательство Юрайт, 2018. 128 с. (Серия : Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09993-5. Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/strahovoe-delo-strahovoy-rynok-rossii-429100

Дополнительные источники

- 1. Тарасова, Ю. А. Страховое дело: учебник и практикум для СПО / Ю. А. Тарасова. М.: Издательство Юрайт, 2018. 235 с. (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-04249-8. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/strahovoe-delo-414777
- 2. Мазаева, М. В. Страховое дело : учебное пособие для СПО / М. В. Мазаева. М. : Издательство Юрайт, 2018. 135 с. (Серия : Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09994-2. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/strahovoe-delo-429101
- 3. Страховое дело : учебник и практикум для СПО / отв. ред. А. Ю. Анисимов. 2-е изд., испр. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2018. 218 с. (Серия : Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-08138-1. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/strahovoe-delo-424315
- 4. Скамай, Л. Г. Страховое дело : учебник и практикум для СПО / Л. Г. Скамай. 3-е изд., пер. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2018. 293 с. (Серия : Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-00673-5. Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/strahovoe-delo-413658

Интернет- ресурсы

- 1. Журнал «Страхование сегодня» http://www.insur-info.ru
- 2. Издательский дом «Финансы и кредит» http://www.fin-izdat.ru
- 3. Интеллектуальная Система Тематического Исследования Научно-технической информации http://istina.msu.ru
 - 4. Пенсионный Фонд Российской Федерации http://www.pfrf.ru
 - 5. Фонд социального страхования Российской Федерации http://www.fss.ru
 - 6. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru
- 7. Московский городской Фонд обязательного медицинского страхования http://www.mgfoms.ru
 - 8. Информационно-правовой портал http://www.garant.ru
 - 9. Учебно-методическая и профессиональная литература http://www.twirpx.com

4.4. Кадровое обеспечение производственной практики

Требования к квалификации руководителей практики от предприятия - наличие профессионального образования по специальности и трудового стажа по специальности не менее трех лет соответствующего профилю производственной практики; педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю производственной практики.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции), основные показатели оценки результата, формы и методы контроля и оценки рассматриваются в рабочих программах профессиональных модулей:

- ПМ.01. Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.
- ПМ.02. Организация продаж страховых продуктов
- ПМ.03. Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии
- ПМ.04. Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).
 - ПМ. ПМ 05 Выполнение работ по профессии Агент страховой

Принципы, на которых базируются оценки освоения компетенций:

- 1. Оценка базируется на критериях;
- 2. Критерии оценки формулируются в терминах результатов деятельности/задач модуля;
- 3. При оценке учитываются представленные свидетельства освоений компетенций обучающимися;
- 4. Сбор свидетельств осуществляется непрерывно в течение всего периода обучения (в процессе контрольных точек, в ходе итоговой оценки);
- 5. Оценка освоения модуля производится на основе всех свидетельств, включая свидетельства, предоставленные в ходе итоговой оценки;
 - 6. Оценка подразделяется на текущую и итоговую.